

Základná škola, Sadová 620, 905 01 Senica

**ŠTATÚT METODICKÉHO ZDRUŽENIA
a
PREDMETOVEJ KOMISIE**

September 2014

Riaditeľka Základnej školy Senica, Sadová 620 v súlade § 4 od. 1- 8 vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole v znení a doplnení niektorých zákonov

u r č u j e

**tento ŠTATÚT METODICKÉHO ZDRUŽENIA (ďalej MZ)
a PREDMETOVEJ KOMISIE (ďalej PK).**

Čl. 1

Postavenie MZ a PK

MZ a PK na škole zriaďuje riaditeľka školy ako svoje **poradné orgány**. Vedením poveruje riaditeľka školy jedného z pedagogických zamestnancov.

Členmi MZ sú najmenej 5 pedagogických zamestnanci – učitelia a vychovávatelia, ktorí pôsobia na I. stupni základnej školy alebo v ŠKD.

Členmi PK sú najmenej 5 pedagogických zamestnanci – učitelia, ktorí pôsobia na II. stupni základnej školy a vyučujú aprobačné predmety, dvojicu predmetov alebo príbuzné predmety pre príslušnú PK.

MZ a PK sa schádzajú najmenej 4-krát za školský rok. Ich činnosť sa riadi plánom práce, v ňom sa premietajú hlavné ciele pre daný predmet. Musí vychádzať:

- a) zo štátneho vzdelávacieho programu pre ISCED I, ISCED II,
- b) zo školského vzdelávacieho programu “Hravo, zdravo, pre poznanie a potešenie“
- c) z učebných osnov a štandardov jednotlivých predmetov,
- d) z pedagogicko – organizačných pokynov pre školy na príslušný školský rok,
- e) z pracovného plánu školy,
- f) z minuloročných plánov MZ, PK
- g) z analýzy výsledkov výchovno – vzdelávacieho procesu v danom predmete za uplynulý šk. rok,
- h) z konkrétnych podmienok školy.

Plán práce schvaľuje riaditeľka školy svojím podpisom. Činnosť sa uskutočňuje v čase mimo vyučovania.

Činnosť MZ a PK hodnotí dvakrát za školský rok riaditeľka školy.

Čl. 2

Funkcia a ciele činnosti MZ a PK

MZ a PK plnia funkciu metodickú, kontrolnú, organizačno – materiálno a usmerňovacia. Cieľom činnosti je realizácia účasti pedagogických zamestnancov na upevňovaní demokratického štýlu riadenia, ovplyvňovaní kvalifikácie a profesijného rastu učiteľov a zvyšovanie úrovne výchovno – vzdelávacieho procesu školy.

a) Metodická funkcia

Úlohou MZ a PK je sledovať metodické pokyny MŠ, pedagogicko – organizačné pokyny pre školy a premietnuť ich do plánu práce,

- MZ a PK sa podieľajú na adaptácii ŠkVP,
- MZ a PK spracúvajú tematické plány,

- v rámci MZ a PK určujú základné učivo a výkonový štandard a na základe toho vypracúvajú vstupné a výstupné previerky – Sj, matematika, cudzí jazyk – každý škol. rok; prvouka, vlastiveda, prírodoveda, prírodopis, fyzika, chémia, dejepis, zemepis – na základe rozhodnutia riaditeľky školy,
- MZ a PK sa stará o odbornú – metodické vzdelávanie učiteľov,
- MZ a PK propaguje a uplatňuje nové metódy a efektívne vyučovacie postupy,
- MZ a PK zabezpečuje koordináciu výchovno – vzdelávacieho procesu medzi 1. a 2. stupňom,
- výmena pedagogických skúseností,
- návrhy na zlepšenie a skvalitnenie výchovy a vzdelávania.

b) Kontrolná funkcia

- vypracovanie podkladov k analýze výchovno – vzdelávacích výsledkov, prijatie konkrétnych opatrení na zlepšenie vých. vzdelávacieho procesu,
- kontrola plnenia učebných osnov, tematických plánov,
- diagnostikovanie úrovne vedomostí žiakov formou testov, dotazníkov, previerok,
- zjednocovanie kritérií hodnotenia a klasifikácie žiakov,
- zostavovanie a vyhodnocovanie vstupných a výstupných previerok a priebežných testov,
- vzájomné hospitácie v rámci MZ a PK,
- vyhodnocovanie činnosti MZ a PK.

c) Organizačno – materiálna funkcia

- MZ a PK sledujú úroveň materiálne – technického vybavenia kabinetov a ich využívania, predkladajú vedeniu školy návrhy na doplnenie pomôcok,
- MZ a PK sú spoluorganizátormi školských exkurzií a výletov,
- organizujú predmetové súťaže a olympiády, zabezpečujú prípravu žiakov.

Čl. 3

Vedúci MZ a PK

Vedúceho MZ a PK menuje riaditeľka školy, pritom môže rešpektovať návrh ich členov. Vedúceho poveruje na jeden školský rok. Výkon funkcie vedúceho je hodnotený v osobnom príplatku, pokiaľ škola má disponibilné prostriedky na osobné ohodnotenie zamestnancov.

a) Kompetencie vedúceho MZ a PK

- plánovité riadenie práce jednotlivých vyučujúcich v rámci zverených predmetov,
- zodpovednosť za stav úrovne vyučovania v danom predmete,
- spracovanie podkladov k analýze výchovno – vzdelávacieho procesu v danom predmete pre vedenie školy,
- predkladanie účinných opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v danom predmete,
- účasť na zasadnutiach vedenia školy,
- návrh kritérií na osobné ohodnotenie členov jednotlivých MZ a PK,
- koordinácia spolupráce medzi vyučujúcim 1. a 2. stupňa,
- predkladanie požiadaviek na materiálne – technické vybavenie kabinetov,
- kontrola jednotlivých vyučujúcich – dodržiavanie učebných osnov, časovo – tematických plánov,
- vykonávanie hospitačnej činnosti.

b) Vedúci MZ a PK zodpovedajú za:

- vedenie riadnych i mimoriadnych zasadnutí MZ a PK a zápisov zo zasadnutí,
- plnenie plánu práce MZ a PK,
- odbornú a metodickú úroveň výučby učebných predmetov zastúpených v MZ a PK,
- plnenie úloh uložených MZ a PK vedením školy.

Čl. 4

Práva a povinnosti členov MZ a PK

a) Člen MZ a PK má právo:

- podieľať sa na tvorbe plánu práce MZ a PK,
- vyjadrovať sa k otázkam výchovno-vzdelávacieho procesu v danom predmete na škole,
- byť informovaný o zásadných otázkach výchovno-vzdelávacieho rozvoja školy,
- využívať podmienky vytvorené vedením školy na svoj osobnostný a profesijný rast.

b) Člen MZ a PK má povinnosť:

- zúčastňovať sa zasadnutí MZ a PK a stretnutí, na ktorých sa riešia odbornometodické problémy výučby daného predmetu a výchovnej činnosti,
- plniť úlohy prijaté na zasadnutí MZ a PK,
- rozvíjať svoj profesijný rast.

Čl. 5

Záverečné ustanovenie

Riaditeľka školy zriaďuje tieto MZ a PK:

- ✚ MZ pre 1. ročník a 2. ročník,
- ✚ MZ pre 3. Ročník a 4. ročník
- ✚ MZ učiteľov I. stupňa – Daltonský plán
- ✚ MZ pre školský klub detí (ŠKD)
- ✚ PK slovenského jazyka
- ✚ PK matematiky a práca s informáciami
- ✚ PK cudzích jazykov
- ✚ PK človek a príroda + Svet práce
- ✚ PK človek a spoločnosť - DEJ, GEO
- ✚ PK človek, hodnoty a spoločnosť
- ✚ PK umenie a kultúra
- ✚ PK zdravie a pohyb

V Senici, 02. 09. 2014

Ing. Svetlana Chábelová
riaditeľka školy